

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

13 декабря 2021 года

с. Кочубеевское

№766

О проведении тематической проверки деятельности муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» по работе с библиотечными ресурсами

С целью осуществления анализа и оценки эффективности результатов деятельности по работе муниципального общеобразовательного казённого учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» по работе с библиотечными ресурсами, в соответствии с графиком инспектирования образовательных организаций Кочубеевского муниципального округа на 2021 год, утвержденный приказом отдела образования от 02 февраля 2021 г. № 79,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Методисту МУ ЦОУО Курило Т.А.:
  - 1.1. Провести 28 декабря 2021 года тематическую проверку путем изучения документов и сведений по работе с библиотечными ресурсами МКОУ СОШ № 9.
  - 1.2. Представить отчет о результатах тематической проверки в срок до 28 января 2021 года главному специалисту отдела образования администрации Кочубеевского муниципального округа Новичковой Н.А.;
2. Утвердить прилагаемый план-задание тематической проверки (Приложение);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования  
администрации Кочубеевского  
муниципального округа



Н.А. Ворончихина

Приказ подготовлен  
методистом МУ ЦОУО  
Курило Т.А.  
2-05-21

Приложение  
к приказу отдела образования  
администрации Кочубеевского  
муниципального округа  
13 декабря 2021 года № 766

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**  
на проведение проверки по  
работе с библиотечными ресурсами  
в МКОУ СОШ № 9

№ п/п	Перечень вопросов, подлежащих проверке
1	Нормативно правовые основы деятельности библиотеки (нормативные документы Федерального, краевого, муниципального и школьного уровня по направлению работы)
2	Использование в образовательном процессе учебников рекомендованных и допущенных Министерством просвещения РФ на учебный год.
3	Эффективность использования библиотечных ресурсов, находящихся в МКОУ СОШ
4	Расстановка и хранение учебного фонда.

**Справка**  
**по итогам проверки МКОУ СОШ № 9, с. Веселое**

Проверка проводилась 28 декабря 2021 года в МКОУ СОШ № 9 с. Веселого на основании приказа отдела образования администрации Кочубеевского муниципального округа от 13 декабря 2021 г. «О проведении тематической проверки деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» по работе с библиотечными ресурсами» с целью контроля за деятельностью библиотеки муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9».

Проверку осуществляла методист Курило Т.А.

Вид контроля – тематический.

Педагог-библиотекарь Ягинская Елена Ивановна

Опыт работы библиотекарем – 16 лет.

Образование – Ставропольское краевое училище искусств (библиотекарь).

Переподготовка по программе «Библиотечно – библиографические и информационные знания в педагогическом процессе» ООО «Инфоурок». Диплом о профессиональной переподготовке регистрационный номер 3244, дата выдачи 04 апреля 2018 года, г. Смоленск. Присвоена квалификация – педагог-библиотекарь

В МКОУ СОШ № 9 школьная библиотека размещена в здании школы, библиотека состоит из 1 помещения (читальный зал на 8 посадочных мест и хранилище для учебной литературы).

Библиотека находится в специально отведенном помещении школы на 1 этаже, учебники хранятся отдельно от фонда художественной литературы. Расстановка учебного фонда произведена по классам. Художественная литература расставлена по возрастной классификации информационной продукции во исполнение Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее – Закон № 436-ФЗ) по следующим категориям информационной продукции с последующей маркировкой знаками информационной продукции:

- информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет – «0+»;
- информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет – «6+»;
- информационная продукция для детей, достигших возраста двенадцати лет – «12+»;
- информационная продукция для детей, достигших возраста шестнадцати лет – «16+»;

Читальный зал совмещен с абонементом.

В библиотеке имеются следующие нормативные документы:

- положение о библиотеке (приказ № 44-о от 08.02.2017 г);
- правила пользования библиотекой;
- паспорт библиотеки;
- должностная инструкция педагога-библиотекаря;
- график работы библиотеки
- план работы библиотеки утвержденный директором ОО.

Ведется картотека учета учебного фонда.

Имеется отчетная документация:

тетрадь замены литературы и учебников,  
книги суммарного учета,  
инвентарные книги,  
дневник библиотеки,  
тетрадь выдачи учебников по классам,  
папка движения фондов,  
тетрадь учета подаренной литературы.

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», необходимо проводить сверку библиотечного фонда с официальным сайтом Министерства юстиции РФ «Федеральный список экстремистских материалов» на выявление литературы включенной в федеральный список экстремистских материалов. По результатам проверки в библиотечном фонде литературы, включенной в федеральный список экстремистских материалов, не обнаружено. Имеется журнал сверки.

Елена Ивановна проводит библиотечные обзоры, уроки, викторины беседы, выставки (имеется выставочный стенд). Регулярно ведется работа по ознакомлению педагогического коллектива и учащихся о новых поступлениях.

Обеспеченность учебного процесса МКОУ СОШ № 9 основана на комплектовании фонда библиотеки учебно-методической литературой, которое ведется в рамках поставленных целей и задач работы. Пополнение фонда ведется в соответствии с нормативными документами, федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и с учетом потребностей школы и учебными программами, главной целью которых является реализация государственных образовательных стандартов. На начало учебного года все учащиеся были обеспечены учебниками из фонда библиотеки и обменного фонда по основным предметам на 100 %. Общая обеспеченность учебной литературой на 2021-22 учебного года составила 66 %, так как в связи с недостаточным финансированием не были приобретены в необходимом количестве учебники по предметам русский родной язык, родная русская литература, второй иностранный язык, ОБЖ, ИЗО, музыка, технология, физическая культура. В связи с введением ФГОС произошло изменение основных образовательных программ и порядка формирования

основных УМК и, как следствие, - изменение самих учебников: рекомендованные для реализации некоторых учебных программ учебники, по которым работали школы до 2013 года, новым ФГОС не соответствуют и не могут быть использованы в учебном процессе. Таким образом, сформирована необходимость приобретения новых учебников, и, следовательно, увеличения расходов.

В 2-4-х классах учебники по русскому родному языку, родной русской литературе, 1-4 классах, окружающий мир, музыки, технологии, физической культуре учебников нет.

В 5-9-х классах учебники по русскому родному языку, родной русской литературе, музыке есть в недостаточном количестве. По второму иностранному, технологии (5-8 классы), ОБЖ (7 класс) учебников нет.

Проверка фонда показала, что библиотекарем Ягинской Е.И. была проведена большая предварительная работа по формированию учебного фонда и обеспечению учащихся учебниками на 2021-2022 учебный год. Библиотекарем был составлен план мероприятий по обеспечению учащихся учебниками. Были проведены инвентаризация и анализ состояния учебного фонда библиотеки; учителями, руководителями МО и библиотекарем был изучен федеральный перечень учебников на предстоящий учебный год, составлен список учебников по предметам в соответствии с действующим федеральным перечнем. После чего был сделан заказ в издательства.

Библиотека укомплектована учебной, учебно-методической, научно-популярной, справочной, и художественной литературой для учащихся и педагогических работников. Учебный фонд МКОУ СОШ № 9 по состоянию на 28 декабря 2021 года составляет 10462 экземпляров, из них 6950 учебников и 2843 литературы экземпляров. В 2019 году было закуплено 561 экземпляр учебников на общую сумму 277017 рублей 00 копеек. В 2020 году было закуплено 261 экземпляр учебников на общую сумму 110 161 рубль 04 коп. Закупка учебников и учебных пособий осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В 2021 году закуплено учебников - 410 экземпляров на сумму 182 801 рубль 85 копеек. Это позволило заметно обновить учебный фонд. Для обучающихся МКОУ СОШ № 9 заказаны учебники по географии, физике, биологии.

Порядок выдачи и приема учебников индивидуальный 1-11 классы. Учебники обучающимся 1-11 выдаются в начале учебного года индивидуально.

Количество зарегистрированных читателей 225 человек.

В библиотеке имеются подписные издания: «Вестник образования», «Учительская газета», «Звезда Прикубань». Регулярно ведется работа по ознакомлению педагогического коллектива и учащихся о новых поступлениях.

Программно-методическое обеспечение: учителя МКОУ СОШ № 9 работают по примерным программам министерства образования РФ, соблюдается преемственность в УМК.

В библиотеке оснащено рабочее место библиотекаря: ноутбук, МФУ, имеется интернет при необходимости используется, проектор который находится в библиотеке. Все педагоги школы владеют ПК, многие регулярно применяют ИКТ в образовательном процессе. В библиотеке проводятся внеклассные мероприятия, которые отражены в годовом плане работы библиотеке, а также в планах работы на каждый месяц. Учащиеся и учителя для подготовки к урокам имеют возможность пользоваться компьютером с выходом в интернет для поиска информации.

Проверка показала, что заведующая библиотекой Ягинская Елена Ивановна – человек творческий, выполняет свою работу с душой. В библиотеке царит атмосфера уюта, доброжелательности.

Рекомендации: развиваться и дальше, работать на благо школы и в помощь детям и педагогам.

**Вывод:**


- библиотека является полноценным информационным, образовательным и воспитательным центром МКОУ СОШ № 9, активным помощником педагогического коллектива школы и учащихся.

- учащиеся не обеспечены учебниками по предметам ИЗО, музыка, технология физическая культура реализующих программы ФГОС ООО.

**Рекомендации:**


1. Продолжить работу по пополнению библиотечного фонда за счет книгообмена, безвозмездной передачи учебной литературы и др.
2. Учителям-предметникам оформлять заявки на учебники.

Методист МУ ЦОУО


 Т.А. Курило

Со справкой ознакомлены:

Директор МКОУ СОШ № 9

 Д.Ю. Григорьев

Педагог-библиотекарь

 Е.И. Ягинская

« 28 » 01 2022 года