

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

22 августа 2023 года

с. Кочубеевское

№ 580

Об утверждении положения
проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников в 2023/24
учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. N 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской Олимпиады школьников»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиады) (приложение 1).
2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году (приложение 2).
3. Методическому кабинету (Ереминой Л.М.):
 - 3.1. Организовать проведение Олимпиады в сроки, установленные Министерством образования Ставропольского края.
 - 3.2. Довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций Кочубеевского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
отдела образования

Приказ подготовлен
методистом МУ ЦОУО
Г.Г. Черникова 2-05-21



Н.А. Ворончихина

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кочубеевском округе (далее соответственно – организационно-технологическая модель, олимпиада) составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (далее – Порядок).

Основные понятия, используемые в настоящей организационно-технологической модели, применяются в значениях, определенных Порядком.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению школьного этапа олимпиады (далее – Методические рекомендации).

1.4. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях Ставропольского края, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 класс);

математика и русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования (4 класс).

1.6. Информационное сопровождение школьного этапа олимпиады осуществляется в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее

– сеть интернет) через официальный сайт отдела образования администрации Кочубеевского муниципального округа (далее – отдел образования) и образовательных организаций.

1.7. Организатором школьного этапа олимпиады является отдел образования администрации Кочубеевского муниципального округа.

1.8. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного этапа олимпиады (отделом образования администрации Кочубеевского муниципального округа) по согласованию с министерством образования Ставропольского края (далее – министерство).

1.9. Участники школьного этапа олимпиады выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.10. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады (далее – муниципальные предметно-методические комиссии). Муниципальные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету (за исключением предметов: математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия) и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом Методических рекомендаций.

1.11. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору школьного этапа олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

1.12. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады школьного этапа олимпиадных заданий. Организатор школьного этапа олимпиады принимает

меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

2. Порядок проверки, анализа и показа выполненных олимпиадных работ

2.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится школьный этап олимпиады. Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

2.2. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

2.3. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

2.4. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3. Функции организатора школьного этапа олимпиады

3.1. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее чем за 30 календарных дней определяет и утверждает график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными министерством.

3.2. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады:

формирует и утверждает нормативным правовым актом муниципального органа управления образованием составы организационного комитета, муниципальных предметно-методических комиссий, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

определяет и утверждает сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

3.3. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до проведения школьного этапа по соответствующему предмету определяет и утверждает нормативным правовым актом:

сроки дешифрования олимпиадных заданий;
сроки выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;

3.4. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных интернет-ресурсах) информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.5. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором школьного этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитет школьного этапа олимпиады определяется отделом образования администрации Кочубеевского муниципального округа.

3.6. Организатор школьного этапа олимпиады (отдел образования): обеспечивает хранение, поступивших от организационного комитета школьного этапа олимпиады, заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий;

устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (организатор школьного этапа олимпиады может не ограничивать количество победителей и призеров школьного этапа в образовательных организациях, установив минимальное количество баллов по каждому общеобразовательному предмету, которое может набрать победитель и призер школьного этапа олимпиады);

обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

3.7. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение

школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора школьного этапа олимпиады (отдела образования) отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады и составляет соответствующий акт, составленный по форме, определенной организатором школьного этапа олимпиады.

3.8. Организатор школьного этапа олимпиады:

в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету обеспечивает сбор от жюри школьного этапа олимпиады протоколов, утверждающих индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров школьного этапа олимпиады утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

Принимает решение о награждении победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

4. Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады

4.1. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей отдела образования администрации Кочубеевского муниципального округа, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады (отделом образования). Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

4.2. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения школьного этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью, о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса,

муниципального/городского округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору школьного этапа олимпиады; обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

4.3. Оргкомитетом школьного этапа олимпиады в соответствии с настоящей организационно-технологической моделью осуществляется тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации.

4.4. Осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады не менее 1 года.

5. Функции жюри школьного этапа олимпиады

5.1. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, организаторами школьного этапа олимпиады создается жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5.3. Жюри школьного этапа олимпиады:

осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью;

определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций в соответствии с установленной квотой, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (Приложение 1);

направляет организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

5.4. Членам жюри школьного этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

6. Апелляционные комиссии школьного этапа олимпиады

6.1. Для проведения апелляции оргкомитет школьного этапа олимпиады создает апелляционные комиссии по общеобразовательным предметам. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

6.2. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

6.3. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

письменные заявления об апелляциях участников олимпиады (Приложение 2, 3);

журнал регистрации апелляций (Приложение 4);

протокол рассмотрения апелляции участника школьного этапа олимпиады (Приложение 5).

6.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

6.5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6.6. Правила подачи апелляции школьного этапа олимпиады устанавливаются организатором школьного этапа олимпиады.

6.7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

6.8. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

6.9. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.10. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.11. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными.

6.13. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору школьного этапа олимпиады.

7. Участники школьного этапа олимпиады

7.1. Список участников определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде.

7.2. Родители (законные представители) участника школьного этапа олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения школьного этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с Порядком и Методическими рекомендациями, организационно-технологической моделью школьного этапа, и иными нормативными документами, связанными с организацией проведения олимпиады, а так же предоставляют письменные согласия на обработку персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») и на публикацию результатов участников по каждому общеобразовательному предмету на официальных сайтах образовательных организаций и отдела образования администрации Кочубеевского муниципального округа в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов (Приложение 6).

7.3. До начала школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора школьного этапа олимпиады информируют участников школьного этапа о продолжительности выполнения олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с школьного этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами школьного этапа олимпиады.

7.4. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок, Методические рекомендации и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные протоколом муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада и указания организаторов.

7.5. Участник школьного этапа олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.6. Участники школьного этапа олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

7.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором школьного этапа апелляционную комиссию в установленной форме.

7.8. В месте проведения школьного этапа олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам школьного этапа олимпиады запрещается:

выносить из аудиторий и мест проведения школьного этапа олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

использовать средства связи в местах выполнения заданий, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные

материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

8. Функции образовательной организации

8.1. Образовательная организация, для проведения школьного этапа олимпиады:

назначает лицо, ответственное за проведение школьного этапа олимпиады на базе образовательной организации.

Обеспечивает информационное сопровождение школьного этапа олимпиады (место и время проведения анализа заданий и показа работ, сроки и место проведения апелляций, адреса официального сайта, на котором размещаются предварительные и итоговые результаты и т.д.).

формирует состав организаторов в аудиториях и вне аудиторий (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада).

Обеспечивает подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в Методических рекомендациях.

Организует регистрацию участников школьного этапа олимпиады, организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории, лиц сопровождающих участников школьного этапа олимпиады, общественных наблюдателей.

Обеспечивает условия для работы организаторов школьного этапа олимпиады, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, интернет-связью, оборудованием), выделяют «накопитель», и помещение для сопровождающих лиц на период проведения школьного этапа олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, подготовленными Министерством просвещения Российской Федерации.

Обеспечивает безопасность участников школьного этапа олимпиады в месте его проведения.

В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в Ставропольском крае, Кочубеевском муниципальном округе проводят школьный этап олимпиады с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Руководитель отдела образования
администрации Кочубеевского
муниципального округа



Н.А. Ворончихина

Регламент проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кочубеевском округе

1. Проведение школьного этапа олимпиады

Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) осуществляется на базе образовательных организаций округа.

Оргкомитет олимпиады получает разработанные и утвержденные муниципальными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников (далее – ПМК) олимпиадные задания, обеспечивает их конфиденциальность при хранении, передачи в места проведения школьного этапа олимпиады.

Для проведения теоретических туров олимпиады по предметам образовательные организации предоставляют аудитории, соответствующие требованиям к проведению олимпиады, в которых каждый участник располагается за отдельным столом, и все участники каждой параллели выполняют задания в одной аудитории. Практический и теоретический туры проходят в одном корпусе образовательной организации.

В этом же корпусе располагаются комнаты для оргкомитета, жюри, информационного центра, медицинских работников, сопровождающих детей лиц.

Доступ посторонним в блок проведения школьного этапа олимпиады запрещен.

Образовательные организации предоставляют необходимую компьютерную технику, скоростной доступ в информационно – коммуникационную сеть «Интернет», высококвалифицированные педагогические кадры, лаборатории с необходимым оборудованием для практических туров. Кроме того, за счет собственных средств, приобретают и изготавливают необходимый раздаточный материал для каждого участника практического тура олимпиады по физике, химии, технологии, биологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, информатике в соответствии с рекомендациями ПМК.

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по физике, биологии, химии, астрономии, математике, информатике проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе Образовательного Фонда «Талант и успех» информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус».

Для практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре каждый участник олимпиады

получает необходимые материалы, оборудование которые должны соответствовать требованиям к проведению школьного этапа олимпиады.

За счет собственных средств организации организуют питание участников во время проведения олимпиады.

Каждый участник школьного этапа олимпиады должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность. Форма одежды участников – школьная – парадная.

Ответственные представители оргкомитета в день проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам:

не позднее 07.00 часов по московскому времени получают электронные пакеты с заданиями школьного этапа олимпиады у специалиста отдела образования, ответственного за их хранение и выдачу;

не позднее 07.45 часов по московскому времени распечатывают пакеты с олимпиадными материалами в местах проведения школьного этапа олимпиады;

в 08.00 часов по московскому времени проводят инструктаж по порядку проведения школьного этапа олимпиады с членами жюри школьного этапа олимпиады и организаторами в аудиториях;

в 08.20 часов по московскому времени проводят инструктаж с участниками школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с регистрацией ознакомления с информацией о продолжительности школьного этапа олимпиады, порядке обезличивания работ, правилах поведения для участников школьного этапа олимпиады, условиях удаления с школьного этапа олимпиады, о порядке показа работ, о местах ознакомления с результатами школьного этапа олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами и нарушении процедуры проведения олимпиады и т.д.;

в 08.30 часов по московскому времени проводят инструктаж с лицами, сопровождающими участников школьного этапа олимпиады;

в течение 1 часа после окончания школьного этапа олимпиады организуют кодирование работ участников;

не позднее 1,5 часа после окончания школьного этапа олимпиады выдают закодированные работы председателям жюри по предметам для проверки;

не позднее 1,5 часа после окончания школьного этапа олимпиады организуют разбор олимпиадных заданий для участников школьного этапа олимпиады;

по окончании проверки работ членами жюри организуют декодирование работ участников школьного этапа олимпиады и размещают результаты школьного этапа в информационно – коммуникационной сети «Интернет» на портале «Олимпиады школьников и студентов Ставропольского края» ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет»;

организуют хранение олимпиадных работ в опечатанном сейфе в местах проведения школьного этапа олимпиады до окончания процедуры апелляции.

После проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета:

организуют показ работ участников школьного этапа олимпиады не позднее 11.00 часов дня, следующего за днем проведения олимпиады;

организуют, проведение апелляций для участников школьного этапа олимпиады не позднее 13.00 часов по московскому времени;

размещают итоговые протоколы результатов школьного этапа олимпиады с учетом результатов апелляции по общеобразовательным предметам в информационно-коммуникационной сети «Интернет» Интернет на сайте образовательной организации.

Начало школьного этапа олимпиады – 09.00 часов по московскому времени.

Не позднее, чем за 10 минут до начала школьного этапа олимпиады организаторы в аудиториях обеспечивают рассадку всех участников, и в аудиториях начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения состязания.

Во время проведения школьного этапа в местах проведения олимпиады образовательными организациями обеспечивается деятельность дежурных в коридорах, организаторов в аудиториях.

Организаторы в аудиториях присутствуют во время выполнения олимпиадных заданий, собирают работы участников по истечении времени, установленного на выполнение олимпиадного задания, и передают в оргкомитет для кодирования.

Кодировка работ осуществляется оргкомитетом олимпиады при помощи штрих-кода. Обезличивание олимпиадных работ производится следующим образом:

отделяется титульный лист (обложка тетради, бланк) с информацией об участнике олимпиады;

титульному листу (обложке, бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр) и штрих-код;

на работе указывается штрих-код;

олимпиадные работы и черновики проверяются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника и в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

олимпиадные работы без титульных листов передаются председателю жюри для проверки;

персональный идентификационный номер (шифр) и штрих-код автоматически присваиваются участнику олимпиады и автоматически вносятся в протокол;

после дешифровки титульные листы соединяются с олимпиадными работами.

В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

пройти инструктаж у представителя оргкомитета и получить списки участников по аудиториям;

проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться олимпиада;

организовать прием участников в аудиториях по спискам и паспортам;

раздать черновики каждому участнику школьного этапа олимпиады;

выдать олимпиадные материалы;

зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске;

проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ;

предупредить участников за 30 и за 5 минут до окончания работы.

Все работы оформляются на листах, бланках, предоставляемых организатором олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями к проведению школьного этапа, утвержденными ПМК по конкретному предмету;

обложка тетради, специальный бланк работы на листе формата А-4 подписываются участником самостоятельно: указываются фамилия, имя, отчество, муниципальное образование, образовательная организация, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника;

черновики не подписываются, по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу, черновики не проверяются и не оцениваются;

бланком с заданиями олимпиады участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы участник обязан их сдать.

После выполнения заданий задания, листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

Организатор в аудитории в присутствии общественного наблюдателя передаёт выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками председателю жюри.

Если участник нарушил требования к проведению школьного этапа олимпиады, организаторы в аудитории по согласованию с председателем жюри, общественным наблюдателем, представителем оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

Организатор обеспечивает дисциплину, порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения школьного этапа олимпиады.

Если участник выходит из аудитории, то работа сдается организатору, на ней проставляется время выхода и время возвращения в аудиторию.

2. Организация общественного наблюдения

С целью осуществления общественного контроля за соблюдением объективности и открытости при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников аккредитуются общественные наблюдатели.

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляется министерством по их личным заявлениям с указанием

населенного пункта, конкретного места (пункта) проведения школьного этапа олимпиады по одному или нескольким учебным предметам.

Общественные наблюдатели имеют право:

осуществлять наблюдение за проведением школьного этапа олимпиады; присутствовать на всех этапах школьного этапа олимпиады (при получении олимпиадных материалов, проведении инструктажа участников, вскрытии пакетов с олимпиадными заданиями, при выполнении олимпиадных заданий в аудиториях, при сдаче олимпиадных работ участниками, при шифровке работ, при проверке работ, при автоматическом составлении протокола, при дешифровке работ, при подписании протоколов членами жюри, при проведении процедуры показа работ и апелляции).

Общественный наблюдатель обязан:

иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;

незамедлительно информировать организаторов олимпиады о нарушениях;

соблюдать установленный порядок проведения;

получить отметку в удостоверении общественного наблюдателя о дате и времени посещения места проведения олимпиады.

Общественный наблюдатель не вправе:

нарушать ход проведения Олимпиады;

оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими олимпиадных работ;

использовать средства связи в местах проведения Олимпиады.

3. Участники школьного этапа олимпиады

Участник школьного этапа прибывает в места проведения школьного этапа олимпиады не позднее, чем за 1 час до её начала.

При регистрации участник школьного этапа олимпиады предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

Участник школьного этапа олимпиады несёт персональную ответственность за достоверность сведений, указанных при регистрации.

Во время проведения школьного этапа олимпиады участники школьного этапа олимпиады должны следовать правилам поведения в соответствии с инструктажем: не общаться друг с другом, не перемещаться свободно по аудитории.

Участники олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой, указанной организатором.

Во время олимпиады участник может покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного, при этом задание, черновик и лист ответов сдаются организатору в аудитории.

Все олимпиадные задания выполняются на листах ответов или выданных организатором тетрадях, или листах формата А4.

На листах ответов запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Задания выполняются только синими чернилами/пастой.

Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются и не рассматриваются.

Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа олимпиады.

Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению школьного этапа олимпиады. Вопросы в аудиториях подаются в письменном виде.

Участники олимпиады должны:

соблюдать порядок и требования к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные ПМК; следовать указаниям представителей организатора олимпиады.

Участники олимпиады вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения школьного этапа олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения участником олимпиады порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Работа данного участника членами жюри не проверяется.

Участник олимпиады, удалённый из аудитории при проведении школьного этапа, лишается права дальнейшего участия в школьном этапе олимпиады по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

4. Порядок проверки олимпиадных заданий

Председатель (заместитель председателя) жюри олимпиады:

получает обезличенные олимпиадные работы и доставляет их к месту проверки;

распределяет все работы среди членов жюри для осуществления проверки.

Письменные работы участников оцениваются не менее двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными ПМК.

В сложных случаях (при сильном расхождении оценок экспертов) письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, проверяются всеми членами жюри.

После проверки работы (до ее расшифровки) на работе участника указываются баллы за каждое задание и итоговая сумма баллов. Каждая работа подписывается председателем и членами жюри (не менее двух).

Затем производится автоматическая дешифровка работ участников.

После расшифровки работ предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.

Предварительные протоколы размещаются в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на портале «Олимпиады школьников и студентов Ставропольского края» ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» в день проверки олимпиадных заданий.

Протоколы школьного этапа олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии и предоставляются в отдел образования.

Итоговые результаты школьного этапа олимпиады размещаются в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте образовательной организации и портале «Олимпиады школьников и студентов Ставропольского края» ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет».

5. Разбор и показ заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Разбор олимпиадных заданий проходит очно в день проведения школьного этапа олимпиады (или на следующий день) после выполнения олимпиадных заданий и осуществляется членами жюри школьного этапа олимпиады.

На разборе олимпиадных заданий могут присутствовать участники школьного этапа олимпиады и сопровождающие их лица.

Показ работ участника олимпиады осуществляется после проверки работы членами жюри.

Показ олимпиадной работы осуществляется очно по запросу участника школьного этапа олимпиады с письменной регистрацией факта ознакомления.

В процедуре показа работы принимает участие только участник школьного этапа олимпиады. Копирование олимпиадной работы (сканирование, ксерокопирование, фотографирование, аудиозапись), вынос работы из аудитории участником не допускаются. Участникам не разрешается иметь при себе ручку, карандаш, бумагу, ластик.

6. Проведение апелляции

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о несогласии с выставленными баллами;

- о нарушении процедуры проведения школьного этапа олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения школьного этапа олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник.

Апелляция о нарушении процедуры проведения школьного этапа олимпиады подается участником школьного этапа олимпиады непосредственно в день проведения школьного этапа олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет в течение одного астрономического часа после окончания процедуры показа работ по предмету.

Апелляция участников олимпиады рассматривается членами жюри (апелляционная комиссия) в составе не менее трех человек.

Во время проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами осуществляется видеозапись.

Копирование олимпиадной работы (сканирование, ксерокопирование, фотографирование, аудиозаписи), вынос работы из аудитории не допускаются.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение жюри оформляется протоколом. Участник апелляции очно знакомится с протоколом рассмотрения апелляции.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Решения апелляционной комиссии являются окончательными.

Апелляция не принимается по содержанию олимпиадных заданий, системе оценивания работы. Решение по результатам апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит. Протоколы апелляции хранятся в общеобразовательной организации.

7. Подведение итогов школьного этапа олимпиады

Количество победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяется жюри в соответствии с установленной приказом управления образования квотой на основании рейтинга участников школьного этапа олимпиады.

Победителями школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету признаются участники олимпиады, набравшие максимальное количество баллов, но не менее 50% от максимально возможного количества баллов по соответствующему предмету.

По итогам проверки олимпиадных работ по соответствующему предмету жюри школьного этапа олимпиады составляет итоговую таблицу результатов, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (участники, набравшие одинаковое количество баллов, в рейтинге оформляются по алфавиту), оформляет итоговый протокол и направляет его в управление образования.

По итогам школьного этапа олимпиады в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте отдела образования публикуются рейтинги победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в том числе протоколы жюри по каждому общеобразовательному предмету.

Приложение 1
к организационно-технологической
модели проведения школьного
этапа всероссийской олимпиады
школьников в Кочубеевском округе

ФОРМА

Согласие

родителя (законного представителя) участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных его ребенка (подопечного)

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя полностью))

проживающий по адресу _____

паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего _____ по _____ адресу _____

паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору школьного этапа всероссийской олимпиады школьников персональных данных моего ребенка (подопечного).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности моих персональных данных), обезличивание, блокирование.

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (подопечного) в итоговых таблицах:

- победителей и призеров школьного этапа всероссийской

олимпиады школьников;

- приглашенных на муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка(подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- название и номер школы;
- класс;
- результат участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен (сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название и номер школы, класс» могут быть указаны на дипломах, переданы муниципальному оператору всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, название и номер школы, класс» могут быть размещены на официальных сайтах в списках победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (сна), на публикацию итоговых протоколов, олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« » 20 года

_____/_____
Подпись / Расшифровка

Приложение 2
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников в Кочубеевском округе

ФОРМА

Заявление

участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на
апелляцию о нарушении процедуры проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____ общеобразовательному
предмету _____
обучающегося _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (по общеобразовательному
предмету), так как была нарушена процедура проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников.

*(Участник олимпиады далее подробно обосновывает своё заявление и пишет, с чем именно
он не согласен.)*

Дата

Подпись

Приложение 3
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников в Кочубеевском округе

ФОРМА

Заявление

участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на
апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____
по предмету _____
общеобразовательному
предмету _____
обучающегося _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу / оценку за выполнение задания
(указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне
баллами.

*(Участник школьного этапа всероссийской олимпиады школьников далее подробно
обосновывает своё заявление и пишет, с чем именно он не согласен.)*

Дата

Подпись

Приложение 4
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в Кочубеевском
округе

ФОРМА

Журнал регистрации апелляционных заявлений школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в учебном году

№п/ п	ФИО обучающегося	Название муниципального образования	Наименование образовательной организации	Класс	Общеобразовательный предмет, по которому подается апелляция	Дата и время подачи заявления	Подпись принявшего заявление	Подпись заявителя

ФОРМА

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по предмету _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения _____

_____ (субъект Федерации, город)
Дата и время проведения _____

Присутствуют:
Члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью): _____

_____ (указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка баллов
и скорректированные итоговые баллы)
Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:
1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;
2) апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов _____

_____ (указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка баллов
и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен)

_____ *Подпись заявителя*

_____ *Расшифровка подписи (Ф.И.О.)*

Председатель апелляционной комиссии

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

Члены апелляционной комиссии

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

ФОРМА

ПРОТОКОЛ № ____

заседания жюри по определению победителей и призеров школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников предмету _____

« ____ » _____ 20_ г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка:

1. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____;
2. Утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____

против _____

Решение: утвердить список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету _____ (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О. (полностью)

Подпись

Секретарь жюри

Ф.И.О. (полностью)

Подпись